

Casa per ferie SERAPHICUM

REGOLAMENTO INTERNO DELLA CASA

NATURA E FINALITÀ

La Casa per ferie denominata “Seraphicum” è gestita dall’ente ecclesiastico “Collegio Serafico di san Francesco” dell’Ordine dei Frati Minori Conventuali, con sede legale in Roma, Piazza Santi Apostoli, n° 51, civilmente riconosciuto, iscritto nel Registro delle Persone Giuridiche tenuto presso l’Ufficio Territoriale del Governo – Prefettura di Roma al n. 451/1987.

La Casa per ferie è una struttura ricettiva per il soggiorno temporaneo di persone o gruppi che desiderano condividere un percorso di fede, di spiritualità ecumenica e interreligiosa, per un turismo sociale, ospitale e religioso che, accanto ai servizi per l’accoglienza, offre all’ospite un’atmosfera ed un ambiente di serenità ove ha l’opportunità di riscoprire i valori umani e cristiani, in un rapporto di rispetto, fratellanza, preghiera e cordialità con tutti.

NORME GENERALI

- *Nel contesto del turismo sociale e religioso tutti possono essere ammessi purché rispettino il Regolamento e le finalità della Casa.*
- *L’ospite dovrà mantenere per tutta la durata del soggiorno un comportamento ed un abbigliamento consoni e coerenti alla identità e alla missione della struttura, rispettare gli orari e ogni altra disposizione stabilita dalla Direzione.*
- *L’ospite, entrando in questo complesso ricettivo, dichiara implicitamente di accettare le finalità della Casa e di adeguarsi alle norme indicate dal Regolamento, per un buon andamento della convivenza di tutti.*
- *La prenotazione, andrà concordata via mail sia per i gruppi e sia per singoli e famiglie, mediante il versamento di una caparra confirmatoria pari al **20%** del totale prenotazione, fungente da deposito cauzionale ed a titolo di reciproco impegno da stabilirsi con la Direzione. **Il deposito cauzionale non verrà rimborsato in caso di disdetta.***
- *L’ospite, all’arrivo, presenterà un documento di riconoscimento valido di cui sarà trattenuta copia dalla Direzione. La permanenza degli ospiti non potrà superare il periodo massimo stabilito dalle leggi regionali in materia.*

NORME DI COMPORTAMENTO

- *L’ospite deve usare il massimo rispetto per il decoro della Casa e per la conservazione degli arredi e degli oggetti messi a disposizione. La Direzione può rivalersi di eventuali danni e guasti, particolarmente all’arredamento della camera, e per l’asportazione di oggetti e biancheria.*
- *Non possono essere introdotte nelle camere persone estranee senza il permesso della Direzione.*
- *La Direzione non risponde dei valori lasciati incustoditi nelle camere o in altri ambienti della Casa.*
- *Si evitino assolutamente rumori che possano molestare la serena convivenza, particolarmente nelle ore serali. L’uso della TV è consentito nelle sale comuni appositamente attrezzate. Radio e televisori siano tenuti a basso volume, specialmente dopo le ore 22,00.*
- *Nelle camere è vietato: fumare, usare fornelli, stufe, bollitori, ferri da stiro, introdurre cibi e vettovaglie in genere.*
- *Il parcheggio delle auto e dei pullman dei clienti è consentito negli appositi spazi, fino ad esaurimento posti, ed è gratuito.*
- *Il rientro serale degli ospiti è libero una volta preso possesso delle chiavi della camera.*
- *L’importo giornaliero del pernottamento e dell’eventuale servizio per la somministrazione dei pasti, è indicato su apposita tabella, affissa presso la reception ed in ogni camera.*

Casa per ferie SERAPHICUM

REGOLAMENTO INTERNO DELLA CASA

- *Per nessun motivo è consentito introdurre animali nella Casa.*
- *Eventuali comunicazioni o reclami dovranno essere presentati alla Direzione della Casa per Ferie, nella persona del responsabile, cui è demandata la diretta responsabilità del buon andamento della struttura.*

1. **ORARI RECEPTION:** È aperta **dalle ore 07.00 alle ore 22.00**. Dopo tale orario il nostro personale non sarà fisicamente presente nella struttura.
2. **ORARI COLAZIONE:** La colazione verrà servita dalle ore **7:00 – 9:30**.
3. **CHECK-IN:** è possibile effettuare il check-in **dalle ore 14.30 alle ore 22.00** (*Si prega di indicare approssimativamente l'orario di arrivo, così da organizzare al meglio l'accoglienza!*).

Nel caso in cui si preveda di arrivare oltre tale orario, è necessario darne comunicazione con congruo anticipo alla reception, sarà valutata caso per caso la possibilità di attendere l'ospite, secondo la disponibilità del personale. In ogni caso, qualora venisse accordato l'arrivo oltre le 22:00, si applicherà una tariffa extra di euro 25,00 da pagare direttamente al check-in.

Previo accordo con la struttura, è altresì possibile anticipare il check-in. In caso di arrivo anticipato, sarà possibile lasciare in deposito il bagaglio, effettuando la registrazione.

4. **CHECK-OUT:** deve essere effettuato entro le ore **10.00 del giorno di partenza previsto**. Nel caso di check-out tardivi, (ossia di consegna delle chiavi oltre l'orario previsto), si applicano le seguenti penali:
 - *Entro le 12:00 si pagherà un supplemento di 25 euro*
 - *Dopo le 12:00 verrà addebitato l'intero importo giornaliero della camera*
5. **SICUREZZA:** tutte le aree comuni sono video sorvegliate a distanza, per garantire ai nostri ospiti il massimo della sicurezza.
6. **LE CHIAVI** consegnate al momento del check-in aprono il cancello pedonale di accesso della struttura, la porta della hall e la porta della Vostra camera. Nel caso di check-out effettuato al di fuori degli orari di portineria, vi preghiamo di lasciare le chiavi nella stanza.
7. **DANNI:** in base alla normativa vigente – eventuali danni rilevati verranno conteggiati al momento del check-out. Vi preghiamo, comunque, di avvisarci di eventuali danni e/o problemi riscontrati durante il soggiorno.
8. **CONDIZIONI DI PRENOTAZIONE:** “*Per i gruppi*”, a garanzia della prenotazione è richiesta la caparra confirmatoria **non rimborsabile** pari al **20%** dell'importo totale, da inviare alle coordinate bancarie:

IBAN: IT34W0306909606100000132069 specificando nella causale

“NOME + DATA di Arrivo”, inviando alla mail di prenotazione la distinta di pagamento.

Qualora ciò non avvenga, la prenotazione **non sarà ritenuta valida**. Per il pagamento anticipato del soggiorno, potrà essere inviato direttamente il pagamento tramite bonifico, seguendo la stessa procedura per il versamento della caparra.

Casa per ferie SERAPHICUM

REGOLAMENTO INTERNO DELLA CASA

9. **MODALITA' DI PAGAMENTO:** il pagamento avverrà presso la Casa al momento del check-in, tramite contanti o carta di credito, avverrà lo stesso in caso di danni arrecati alla struttura che, non segnalati dal cliente, siano stati riscontrati, ciò avverrà anche in caso di sottrazione di telecomandi, chiavi e nel caso in cui vi siano pulizie extra da effettuare nelle camere su materassi, tendaggi, tappezzerie, muri.
10. **CANCELLAZIONI:**
- Nessuna penale per cancellazioni pervenute fino a 30 gg prima della data d'arrivo, ad eccezione della caparra confirmatoria, che verrà persa.
 - Penale pari al 20% del totale dei servizi per cancellazioni pervenute da 29 a 21 gg dalla data di check-in.
 - Penale pari al 30% del totale dei servizi per cancellazioni pervenute da 20 a 14 gg dalla data di check-in.
 - Penale pari al 50% del totale dei servizi per cancellazioni pervenute da 13 a 7 gg dalla data di check-in.
 - Penale pari al 100% del totale dei servizi per cancellazioni pervenute da 6 a 0 gg dalla data di check-in.
 - Lo smarrimento delle chiavi, comporterà una penale di 25,00 Euro.
11. **NO SHOW:** qualora il cliente non si presenti in struttura senza darne comunicazione, verrà addebitato il costo totale del soggiorno più la penale di euro 25,00.
12. **BAMBINI:** i bambini fino ai 3 anni di età sono nostri ospiti e soggiornano gratuitamente nel letto con i genitori.

Data: _____

Firma per accettazione da parte dell'ospite: _____

La Direzione SERAPHICUM

